

**УТВЕРЖДЕНО:**

Генеральный директор  
ООО «Центр здоровья им. Ц.П. Короленко»  
Султанова А.Н. \_\_\_\_\_

«20» ноября 2025 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО  
РАСПОРЯДКА  
ООО «НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
ПСИХИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ ИМ. Ц.П.  
КОРОЛЕНКО»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом ООО «Центр здоровья им. Ц.П. Короленко»

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом организации и обязательны для исполнения всеми работниками.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ**

2.1. Рабочая неделя: 5 дней (понедельник-пятница)

2.2. Рабочее время: 40 часов в неделю

2.3. Начало рабочего дня: 09:00

2.4. Окончание рабочего дня: 18:00

2.5. Обеденный перерыв: с 13:00 до 14:00

2.6. Прием граждан руководителем организации осуществляется по вторникам с 09:00 до 10:00 по предварительной записи

## **3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ**

3.1. Генеральный директор обязан:

- Обеспечивать функционирование платформы дистанционного обучения
- Координировать работу преподавателей
- Контролировать качество учебных материалов
- Оформлять документы об окончании обучения
- Вести бухгалтерский учет и отчетность

3.2. Работники обязаны:

- Соблюдать трудовую дисциплину
- Выполнять свои трудовые обязанности качественно и в срок
- Бережно относиться к имуществу организации
- Сохранять конфиденциальную информацию
- Соблюдать требования охраны труда

## **4. ОТПУСКА И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

4.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск: 28 календарных дней

4.2. График отпусков утверждается до 15 декабря текущего года

4.3. Выходные дни: суббота и воскресенье

4.4. Нерабочие праздничные дни предоставляются в соответствии с Трудовым кодексом РФ

## **5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Работники несут материальную ответственность за утрату, порчу или повреждение имущества организации в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5.2. Материальная ответственность ограничивается средним месячным заработком работника, если иное не предусмотрено законодательством.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты утверждения генеральным директором.
- 6.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся приказом генерального директора.
- 6.3. Настоящие Правила доводятся до сведения всех работников под роспись.